

(別表5)
2025.8.2現在

聖書神学舎聖書科／聖書専攻／ヘブル語選択

[単位数]
必修: 数字のみ
選択: () 付

開講科目		学年別単位取得基準				
分野	科目名	2026年度		2027年度		計
		1年		2年		
		前期	後期	前期	後期	
旧約学	ヘブル語		4			
	ヘブル語			3		
	アラム語					
	旧約通論	2	2			
	旧約緒論			2		
	旧約研究Ⅰ(五書)				2	
	旧約研究Ⅱ(歴史書・預言書)					
	旧約研究Ⅲ(聖文書)					
	旧約研究Ⅳ					
	旧約原典講読				2	
	旧約釈義Ⅰ				2	
	旧約釈義Ⅱ					
	旧約釈義Ⅲ					
	旧約釈義Ⅳ					
	旧約神学 ※E					
	旧約各書Ⅰ		1			
	旧約各書Ⅱ				1	
	旧約演習					
	特講Ⅰ ※E					
小計	2	7	5	7	21	
新約学	ギリシャ語(初級)	(5)				
	ギリシャ語(中級)		(2)			
	新約通論	2				
	新約緒論		(2)			
	新約研究Ⅰ(福音書)				2	
	新約研究Ⅱ(使徒の働き)					
	新約原典講読			(1)		
	新約釈義Ⅰ			(2)		
	新約釈義Ⅱ					
	新約釈義Ⅲ					
	新約釈義Ⅳ					
	新約神学 ※E					
	新約各書Ⅰ		1			
	新約各書Ⅱ			1		
	新約演習					
	小計	2 (5)	1 (4)	1 (3)	2	6 (12)
組織神学	組織神学Ⅰ(序論)	2				
	組織神学Ⅱ(神論)		2			
	組織神学Ⅲ(人間論)			2		
	組織神学Ⅳ(キリスト論)				2	
	組織神学Ⅴ(救済論)				2	
	組織神学Ⅵ(教会論) ※E					
	組織神学Ⅶ(終末論) ※E					
	聖書解釈Ⅰ(日本語)	2				
	聖書解釈Ⅱ ※E					
	現代神学 ※E					
	弁証論Ⅰ ※E ※1					
	弁証論Ⅱ ※E					
	小計	4	2	2	4	12
歴史神学	教会史	2	2			
	教理史 ※E					
	日本キリスト教史			2		
	小計	2	2	2		6
実践神学	説教理論		2			
	説教演習(テーマ)			1		
	説教演習(伝道)				1	

聖書神学舎聖書科／聖書専攻／ヘブル語選択

[単位数]
必修: 数字のみ
選択: () 付

	説教演習(旧約釈義)					
	説教演習(新約釈義)					
	宣教学Ⅰ(序論)			(2)		
	宣教学Ⅱ(異教・異端) ※E					
	牧会学Ⅰ(序論)	1				
	牧会学Ⅱ(牧会カウンセリング) ※E					
	牧会学Ⅲ(教会組織)			(1)		
	牧会学Ⅳ(牧会の神学) ※E					
	牧会学Ⅴ(牧会の諸問題) ※E					
	教会教育学 ※E					
	キリスト教倫理学 ※E ※1					
	礼拝学			1		
	教会音楽Ⅰ		1			
	教会音楽Ⅱ			1		
	教会音楽実習 A	(1)	(1)			
	教会音楽実習 B			(1)	(1)	
	器楽実習 ※2	(1)	(1)	(1)	(1)	
	伝道実習	1				
	小計	2 (2)	3 (2)	3 (4)	1 (3)	9 (11)
神学科目 その他	神学英語 A/B	(1)	(1)			
	自主研究 ※E ※3					
	論文講習					
	論文演習					
	卒業論文 (通)					
	卒業研究 (通)					
	小計	(1)	(1)			(2)
計		12 (8)	15 (7)	13 (7)	14 (3)	54 (25)

* (通) の表示がある科目は通年評価科目です。半期のみの受講はできません。

* 受講科目については、毎学期教務主任の指導を受けてください。

* 選択科目の一部は、時間割との関係で在籍中に取得できない場合もあります。

* 必修でも選択でもない科目は、その科目を受講する前にあらかじめ履修していることを求められる(又は期待される)科目(例えばギリシャ語、ヘブル語)があるものです。教務主任との相談の上、受講することができます。

* 神学英語 A/Bは、入学試験の結果によって受講を義務づけます。受講を指定された場合のみ受講してください。

* 旧新約自主講読、説教理論に関する注意事項は、本科のページを参照してください。

* 卒業要件は、別途「研修生内規」を参照してください。

※E: 聖書科の選択科目として取得可能な本科3年以上の科目。
(一部、隔年で本科2年も対象となる科目を含む)

※1: これらの科目は隔年開講します。
弁証論Ⅰ: 偶数年度開講
キリスト教倫理学: 奇数年度開講

※2: 個人レッスン、あるいはグループレッスンの形式の授業です。
時間割では同授業のおおよその時間帯を表します。個々のレッスン時間は別途調整します。
個々の時間調整と連絡の係は受講生の中で分担します。

※3: 受講には教師会の承認が必要です。受講科目届提出前に教務主任と相談し、テーマを決めてください。単位取得は前期2単位、後期2単位まで。